

易县机构编制委员会办公室 2018 年度部门决算

(部门公章)

二〇一九年八月

目录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2018 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十、政府采购情况表

第三部分 易县编委办 2018 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算情况说明

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、其他重要事项的说明

第四部分 名词解释

第一部分部门概况

一、部门职责

1、加强宏观管理和调查研究，拟定全县行政管理体制和机构改革以及机构编制管理的政策；管理和指导各级党政机关、人大、政协、法院、检察院机关，各民主党派、人民团体机关的机构编制工作；管理和指导全县事业单位机构编制工作。

2、研究拟定全县行政管理体制和机构改革总体方案，审核县委、县政府各部门职能配置、内设机构、人员编制和领导职数；审核全县各级各类机关人员编制总额；指导协调乡（镇）、县直各部门行政管理体制和机构改革以及机构编制管理工作；研究推进机关后勤体制改革。

3、协调县委各部门、县政府部门的职能配置及其调整；协调县委各部门之间、县政府各部门之间、县委各部门与县政府各部门之间以及县直各部门与乡镇之间的职责分工。

4、审批县委、县政府及各部门的派出机构的机构设置、人员编制和领导职数；审核县直各部门、乡（镇）党委、政府股级以上机构设置、人员编制和领导职数；审核乡（镇）机构编制分类；负责省、市委垂直管理部门或双重管理部门需要承办的机构编制有关事宜。

5、审核县人大、县政协、县法院、县检察院、县级各民主党派、人民团体机关的机构设置、人员编制和领导职数；审核人大、政协、法院、检察院和各民主党派、人民团体机关股级以上机构设置、人员编制和领导职数。

6、研究拟定全县事业单位管理体制机构改革方案；审核县

委、县政府直属事业单位的机构编制方案；审批县直各部门所属事业单位的机构设置、职责任务、人员编制和领导职数；指导并协调县及以下事业单位管理体制改革的机构编制管理工作；审核县直各部门、乡镇股级以上事业单位的机构设置和领导职数；审核县委、县政府及县直各部门联系的各群众团体的机构编制事宜；负责全县事业单位法人登记管理工作。

7、负责机构编制日常管理、监督检查各级行政、事业单位管理体制和机构编制执行情况。

8、负责全县机构编制统计信息、业务培训。

9、完成县委、县政府和县机构编制委员会交办的其他事项。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2018 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	易县机构编制委员会办公室	行政单位	财政拨款

第二部分

2018 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：易县机构编制委员会办公室

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	95.06	一、一般公共服务支出	28	87.25
二、上级补助收入	2		二、外交支出	29	
三、事业收入	3		三、国防支出	30	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	31	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	32	
六、其他收入	6		六、科学技术支出	33	
	7		七、文化体育与传媒支出	34	
	8		八、社会保障和就业支出	35	0.07
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	3.08
	10		十、节能环保支出	37	
	11		十一、城乡社区支出	38	
	12		十二、农林水支出	39	
	13		十三、交通运输支出	40	
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	
	15		十五、商业服务业等支出	42	
	16		十六、金融支出	43	
	17		十七、援助其他地区支出	44	
	18		十八、国土海洋气象等支出	45	
	19		十九、住房保障支出	46	3.04
	20		二十、粮油物资储备支出	47	
	21		二十一、其他支出	48	
	22		二十二、债务还本支出	49	
	23		二十三、债务付息支出	50	
本年收入合计	24	95.06	本年支出合计	51	93.44
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	52	
年初结转和结余	26		年末结转和结余	53	1.62
总计	27	95.06	总计	54	95.06

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

公开 02 表

部门：易县机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他 收入
功能分类科 目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		95.06	95.06					
201	一般公共服务支出	88.87	88.87					
20101	人大事务	0.50	0.50					
2010102	一般行政管理事务	0.50	0.50					
20136	其他共产党事务支出	88.37	88.37					
2013601	行政运行	71.63	71.63					
2013602	一般行政管理事务	16.24	16.24					
2013699	其他共产党事务支出	0.50	0.50					
208	社会保障和就业支出	0.07	0.07					
20805	行政事业单位离退休	0.07	0.07					
2080501	归口管理的行政单位 离退休	0.07	0.07					
210	医疗卫生与计划生育 支出	3.08	3.08					
21011	行政事业单位医疗	3.08	3.08					
2101101	行政单位医疗	3.08	3.08					
221	住房保障支出	3.04	3.04					
22102	住房改革支出	3.04	3.04					
2210201	住房公积金	3.04	3.04					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：易县机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年 支出 合计	基本支出	项目支 出	上缴 上级 支出	经营支 出	对附属单位 补助支出
功能分类科 目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		93.44	76.70	16.74			
201	一般公共服务支出	87.25	70.51	16.74			
20101	人大事务	0.50		0.50			
2010102	一般行政管理事务	0.50		0.50			
20136	其他共产党事务支出	86.75	70.51	16.24			
2013601	行政运行	70.01	71.01				
2013602	一般行政管理事务	16.24		16.24			
2013699	其他共产党事务支出	0.50	0.50				
208	社会保障和就业支出	0.07	0.07				
20805	行政事业单位离退休	0.07	0.07				
2080501	归口管理的行政单位离退休	0.07	0.07				
210	医疗卫生与计划生育支出	3.08	3.08				
21011	行政事业单位医疗	3.08	3.08				
2101101	行政单位医疗	3.08	3.08				
221	住房保障支出	3.04	3.04				
22102	住房改革支出	3.04	3.04				
2210201	住房公积金	3.04	3.04				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：易县机构编制委员会办公室

金额单位：万元

收入		支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	95.06	一、一般公共服务支出	29	87.25	87.25	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	30			
	3		三、国防支出	31			
	4		四、公共安全支出	32			
	5		五、教育支出	33			
	6		六、科学技术支出	34			
	7		七、文化体育与传媒支出	35			
	8		八、社会保障和就业支出	36	0.07	0.07	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	37	3.08	3.08	
	10		十、节能环保支出	38			
	11		十一、城乡社区支出	39			
	12		十二、农林水支出	40			
	13		十三、交通运输支出	41			
	14		十四、资源勘探信息等支出	42			
	15		十五、商业服务业等支出	43			
	16		十六、金融支出	44			
	17		十七、援助其他地区支出	45			
	18		十八、国土海洋气象等支出	46			
	19		十九、住房保障支出	47	3.04	3.04	
	20		二十、粮油物资储备支出	48			
	21		二十一、其他支出	49			
	22		二十二、债务还本支出	50			
	23		二十三、债务付息支出	51			
本年收入合计	24	95.06	本年支出合计	52	93.44	93.44	
年初财政拨款结转和结余	25		年末财政拨款结转和结余	53	1.62	1.62	
一般公共预算财政拨款	26			54			
政府性基金预算财政拨款	27			55			
总计	28	95.06	总计	56	95.06	95.06	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：易县机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		93.44	76.70	16.74
201	一般公共服务支出	87.25	70.51	16.74
20101	人大事务	0.50		0.50
2010102	一般行政管理事务	0.50		0.50
20136	其他共产党事务支出	86.75	70.51	16.24
2013601	行政运行	70.01	71.01	
2013602	一般行政管理事务	16.24		16.24
2013699	其他共产党事务支出	0.50	0.50	
208	社会保障和就业支出	0.07	0.07	
20805	行政事业单位离退休	0.07	0.07	
2080501	归口管理的行政单位离退休	0.07	0.07	
210	医疗卫生与计划生育支出	3.08	3.08	
21011	行政事业单位医疗	3.08	3.08	
2101101	行政单位医疗	3.08	3.08	
221	住房保障支出	3.04	3.04	
22102	住房改革支出	3.04	3.04	
2210201	住房公积金	3.04	3.04	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款收入及支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：易县机构编制委员会办公室

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	64.10	302	商品和服务支出	16.01	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	33.97	30201	办公费	3.34	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	13.10	30202	印刷费	1.34	30702	国外债务付息	
30103	奖金	0.44	30203	咨询费		310	资本性支出	13.31
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	1.88	30205	水费		31002	办公设备购置	2.07
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	8.32	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	1.73	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.00	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	11.24
30112	其他社会保障缴费	0.37	30211	差旅费	1.60	31008	物资储备	
30113	住房公积金	3.04	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费	0.15	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	0.86	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	0.75	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	2.00	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助支出		30239	其他交通费用	3.73			
			30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.53			
人员经费合计		64.10	公用经费合计					29.34

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：易县机构编制委员会办公室

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
2.00		2.00		2.00	0.18
决算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12
2.00		2.00		2.00	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：易县机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收 入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本部门本年度无相关支出情况，按要求以空表列示

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

编制单位：易县机构编制委员会办公室

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门本年度无相关支出情况，按要求以空表列示

政府采购情况表

公开 10 表

编制单位：易县机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目	采购计划金额					
	总计	采购预算（财政性资金）				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次	1	2	3	4	5	6
合计						
货物						
工程						
服务						
项目	实际采购金额					
	总计	采购预算（财政性资金）				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次	1	2	3	4	5	6
合计						
货物						
工程						
服务						

注：本表反映部门本年度纳入部门预算范围的政府采购预算及支出情况。本部门本年度无相关支出情况，按要求以空表列示

第三部分

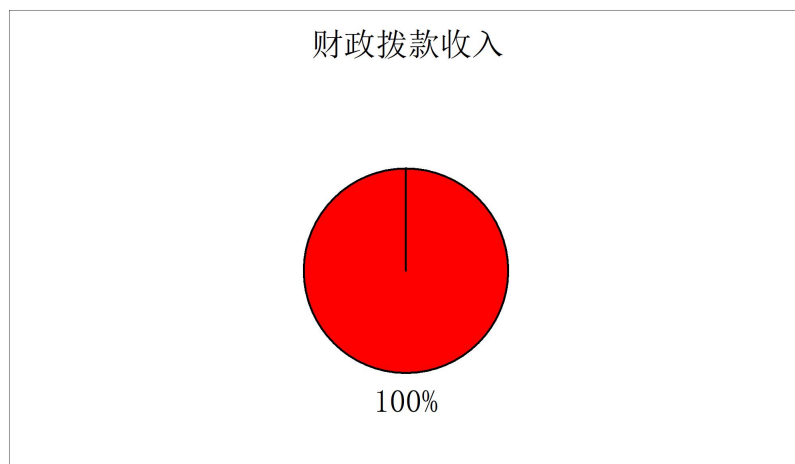
部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2018 年度财政拨款收入总计（含结转和结余）95.06 万元，与 2017 年度决算数相比，减少 8.50 万元，下降 8.21%。主要原因是 2018 年退休人员工资转入社保，减少了人员经费。本年度支出总计（含结转和结余）95.06 万元，与 2017 年度决算相比，减少 8.50 万元，下降 8.21%。主要原因是 2018 年退休人员工资转入社保，减少了人员经费。

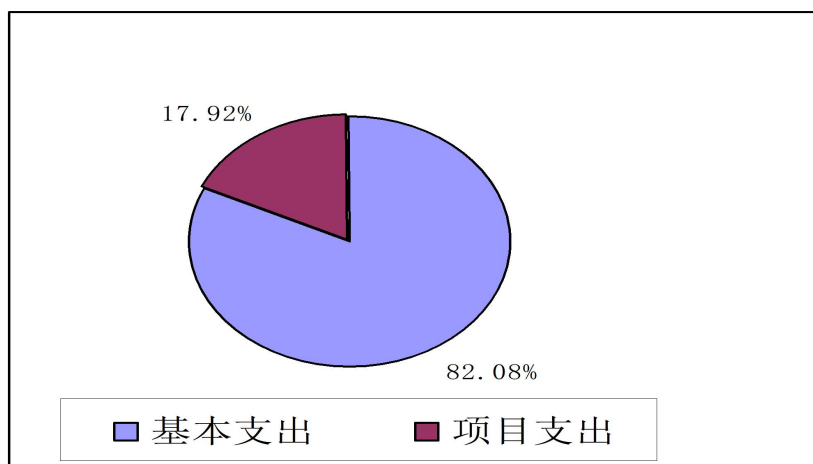
二、收入决算情况说明

本部门 2018 年度本年收入合计 95.06 万元，其中：财政拨款收入 95.06 万元，占 100%；如图所示：



三、支出决算情况说明

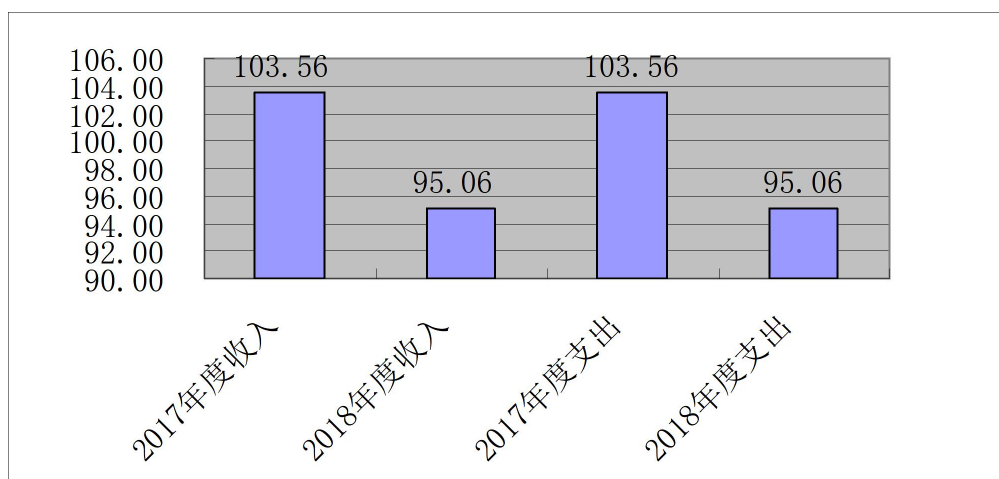
本部门 2018 年度本年支出合计 93.44 万元，其中：基本支出 76.70 万元，占 82.08%；项目支出 16.74 万元，占 17.92%；如图所示：



四、财政拨款收入支出决算情况说明

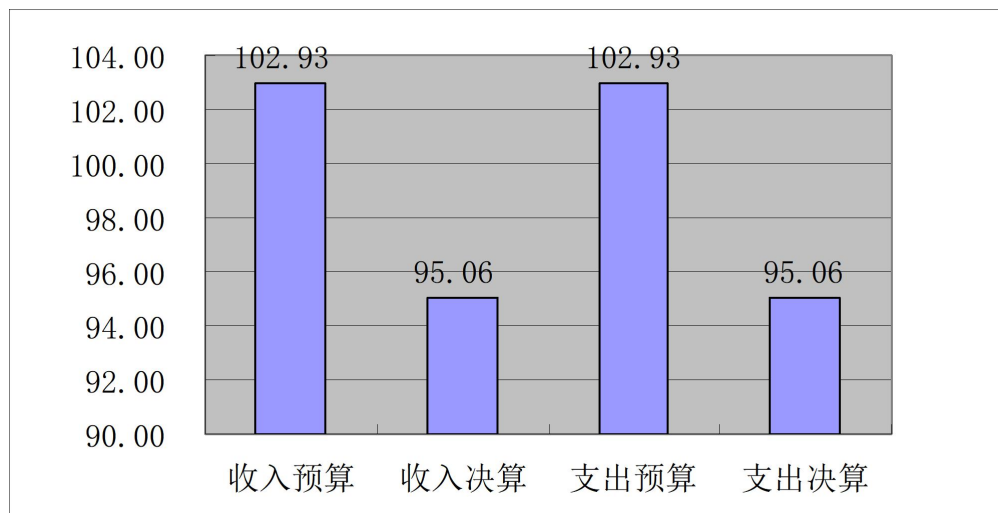
(一) 财政拨款收支与 2017 年度决算对比情况

本部门 2018 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中一般公共预算财政拨款本年收入 95.06 万元，比 2017 年度减少 8.50 万元，下降 8.21%，主要是退休人员工资转入社保，如图所示：



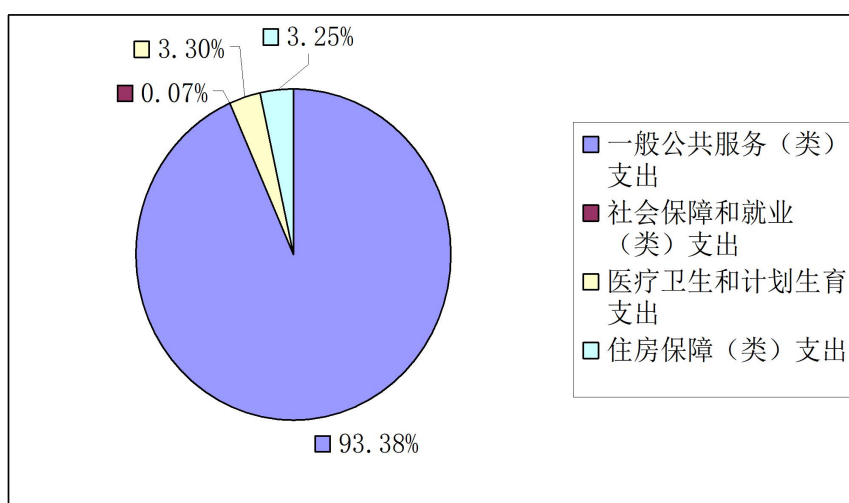
(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2018 年度一般公共预算财政拨款收入 95.06 万元，比年初预算减少 7.87 万元，完成年初预算的 92.35%，决算数小于预算数主要原因是归口管理的行政离退休费用本年支出 0.07 万元，比年初预算减少 1.85 万元，完成年初预算的 36.46%，决算数小于预算数主要原因是归口管理的行政离退休费用减少。如图所示：



（三）财政拨款支出决算结构情况。

2018 年度财政拨款支出 93.44 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 87.25 万元，占 93.38%；社会保障和就业（类）支出 0.07 万元，占 0.07%；医疗卫生与计划生育支出 3.08 万元，占 3.30%；住房保障(类)支出 3.04 万元，占 3.25%。如图所示：



（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2018 年度一般公共预算财政拨款基本支出 93.44 万元，其中：人员经费 64.10 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、；公用经费 29.34 万元，主要包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、信息网络及软件购置更新、办公设备购置。

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2018 年度“三公”经费支出共计 2.00 万元，较年初预算减少 0.18 万元，下降 8.26%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。较 2017 年决算增加 0 万元，增长

0%。与上年度持平。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0 万元。本部门 2018 年度因公出国（境）团组 0 个，共 0 人。与年初预算数持平。

（二）公务用车购置及运行维护费支出 2.00 万元。本部门 2018 年度公务用车购置及运行维护费与年初预算持平。其中：

公务用车购置费：本部门 2018 年度公务用车购置经费支出 0 万元，与年初预算数持平。较上年增加 0 万元，增长 0%。

公务用车运行维护费：本部门 2018 年度单位公务用车保有量 1 辆。公务用车运行维护费支出与年初预算持平。较 2017 年决算增加 0 万元，增长 0%。与上年度持平。

（二）公务接待费支出 0 万元。本部门 2018 年度公务接待共 0 批次 0 人，公务接待费用支出较年初预算数减少 0.18 万元，减少 100%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”和厉行节约要求，从严控制接待费开支，未发生此类支出。较上年度增加 0 万元，增长 0%，与上年度持平。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。

为落实绩效自评工作开展，我单位成立了由编办领导、办公室和财务人员组成的项目资金绩效评价小组，为评价工作提供指引和安排。各项目责任科室按要求提交《基本信息表》，并根据资金使用支出项目的有关绩效情况，填写《绩效自评指标表》，

初步形成资金使用绩效自评报告，结合项目实施情况展开评价。最后归纳问题，分析原因，提出建议，形成最终自评报告。项目资金绩效评价是加强财务管理、保证资金安全性和效益性的重要抓手，各项目责任科室都非常重视，项目负责人针对项目实施情况，细化工作责任，确保项目资金绩效评价工作达到预期目的。

（二）项目绩效自评结果。

按照省、市要求，对标对表《深化党和国家机构改革方案》，积极开展各项改革工作。

一是对县直部门和机构编制进行调查摸底。对各部门主要职责、内设机构、人员编制等进行了详细梳理汇总，建立了4套内容详实的台账。

二是提前做好机构改革方案预案。对照中央《深化党和国家机构改革方案》和省可能批准的机构限额并结合我县实际，拟定了5套县机构改革方案预案，为按时完成改革任务做好了充足准备。

三是及时沟通情况，调整改革方案。积极与市编委办保持沟通联系，掌握改革最新进展，并根据上级要求及时调整我县改革方案相关内容。至目前，按照上级要求，共调整改革方案内容3次，与市编委办正式沟通2次，初步拟定了《易县机构改革方案》。

四是圆满完成事业单位法人年度报告，完成年度报告 222 个，变更事业单位法人 81 个。年度报告完成后，及时做好网上公告，并对各单位资料进行归档。

五是深化行政审批制度改革有序开展，及时衔接落实上级取消下放行政审批事项，完成审核编制政务服务事项清单。

（三）、重点项目绩效评价结果。

本部门本年度无财政评价项目绩效评价结果。

七、其他重要事项的说明

（一）机关运行经费情况

本部门 2018 年度机关运行经费支出 12.59 万元，比 2017 年度减少 2.69 万元，下降 17.61%，主要原因是退休人员工资转入社保，减少了人员经费。本部门 2018 年度机关运行经费支出 12.59 万元，比年初预算数增加 0.78 万元，增长 6.61%，主要原因是我单位有一名同志在市大督查抽调，增加了差旅费。

（二）政府采购情况

本部门 2018 年度政府采购支出总额 0 万元。从采购类型看，政府采购货物支出 0 万元，政府采购工程支出 0 万元，政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额 0%，授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

(三) 国有资产占用情况

截至 2018 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，价值 10.60 万元，与上年度持平，主要是严格遵照公务用车管理办法执行。其中，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，无其他用车。

单位价值 50.00 万元以上通用设备 0 台，比上年增加 0 台；单位价值 100.00 万元以上专用设备 0 台，比上年增加 0 台。

(四) 其他需要说明的情况

1、本部门 2018 年度无政府性基金、国有资本经营预算和政府采购情况，故《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》（公开 08 表）、《国有资本经营预算财政拨款支出决算表》（公开 09 表）和《政府采购明细表》（公开 10 表）以空表列示。

2、由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

五、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

七、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

八、基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

九、项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十、资本性支出（基本建设）：填列单位由发展改革部门安排的基本建设支出，对企业补助支出不在此科目反映。

十一、资本性支出：填列各单位安排的资本性支出。切块由发展改革部门安排的基本建设支出不在此科目反映。

十二、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用、飞机、船舶等的燃料费、维修费、保险费等。

十四、公务用车购置：填列单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十五、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十六、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括

办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十七、经费形式:按照经费来源,可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

